

## PROTOKÓŁ

### z posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Dobre Gminy” z dnia 19 listopada 2025 r.

W zebraniu udział wzięli członkowie Zarządu Stowarzyszenia LGD Dobre Gminy. Listę obecności stanowi wydruk zrzutu ekranu z imionami i nazwiskami członków Zarządu biorących udział w spotkaniu online, który stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Liczba członków Zarządu pozwoliła na podejmowanie prawomocnych uchwał.

#### Porządek zebrania:

1. Przywitanie członków Zarządu
2. Granty – omówienie ogólnych zasad dotyczących projektów grantowych w ramach PS WPR
3. Zasady przesuwania środków w budżecie,
4. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia harmonogramu planu komunikacji na 2026,
5. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia harmonogramu naborów wniosków na 2026 rok,
6. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu szkoleń dla pracowników i członków Rady na 2026,
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia zmian w załączniku nr 2 do LSR i złożenie prośby o aneks w związku z ryzykiem niezrealizowania wskaźników.
8. Wolne wnioski

#### Ad. 1 Przywitanie członków Zarządu

Pani Prezes Małgorzata Schwarz przywitała zebranych na posiedzeniu członków Zarządu i przekazała głos Pani kierownik Annie Kisłowskiej.

#### Ad. 2 Granty – omówienie ogólnych zasad dotyczących projektów grantowych w ramach PS WPR

W związku z zapowiedzią Urzędu Marszałkowskiego, że od stycznia 2026 roku zaczną ogłaszać nabory na projekty grantowe, Pani Anna przedstawiła główne założenia, zakresy wsparcia, poziom wskaźników oraz sposób finansowania grantów zapisanych w LSR.

#### Ad. 3 Zasady przesuwania środków w budżecie

Następnie Pani kierownik poinformowała, że w ramach złożonych wniosków w naborach Start i Rozwój DG wystaną zrealizowane wszystkie zakładane wskaźniki, natomiast najprawdopodobniej zostaną środki. W związku z tym, że przy układaniu budżetu do LSR brano pod uwagę wykorzystanie 40% budżetu LSR pochodzącego tylko z PS WPR, zostanie część środków, które będą mogły wykorzystać gminy dodatkowo w ramach całości dofinansowania tj. PS WPR i EFS+. Pani Aneta Kuśnierz zaproponowała, żeby zdecydować o wykorzystaniu tych środków pod koniec okresu programowania, gdy będzie wiadomo, po rozliczeniu wszystkich naborów, w tym tych planowanych, ile zostało

środków. Zarząd zgodził się z propozycją Pani wiceprezes. Pani kierownik dodała, że takie przesunięcia będą możliwe tylko w przypadku zrealizowania założonych wcześniej wskaźników.

**Ad. 4** Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia harmonogramu planu komunikacji na 2026,

W związku z postanowieniami umowy ramowej, konieczne jest coroczne planowanie i przedstawianie w samorządzie województwa harmonogramu planu komunikacji z lokalną ludnością. Podjęto zatem uchwałę w tej sprawie. Jednogłośnie.

**Ad. 5** Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia harmonogramu naborów wniosków na 2026 rok

Pani kierownik Anna Kisłowska przypomniała, że Zarząd zdecydował o przesunięciu naborów dla gmin na początek 2026 roku. Przedstawiła zatem do akceptacji harmonogram naborów na 2026 rok z uwzględnieniem terminów wymaganych na złożenie projektu regulaminu naboru. Zarząd przyjął harmonogram naborów wniosków na 2026 roku uchwałą. Jednogłośnie.

**Ad. 6** Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planu szkoleń dla pracowników i członków Rady na 2026, Następnie podjęto uchwałę w sprawie przyjęcia planu szkoleń. Jednogłośnie.

**Ad. 7** Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia zmian w załączniku nr 2 do LSR i złożenie prośby o aneks w związku z ryzykiem niezrealizowania wskaźników.

Pani kierownik przedstawiła sytuację związaną z realizacją wskaźników zaplanowanych i uwidoczonych w załączniku nr 2 do LSR. W związku z przedłużającą się weryfikacją wniosków o wsparcie przekazanych przez LGD do UM oraz opóźnionymi naborami dla przedsiębiorców istnieje ryzyko niezrealizowania wskaźników w terminie określonym w załączniku nr 2 do LSR. Podjęto zatem uchwałę w sprawie przyjęcia zmian w załączniku nr 2 do LSR – jednogłośnie oraz poproszono biuro o przygotowanie wniosku o aneks do umowy ramowej.

**Ad. 8** Wolne wnioski

W ramach wolnych wniosków Pani Prezes Małgorzata Schwarz zaprosiła wszystkich obecnych podczas posiedzenia zarządu na spotkanie świąteczne do Pałacu Ostoja w Rajkowie na 17 grudnia 2025 na godzinę 10.00

Na tym spotkanie zakończono.

Protokołowała:  
**Kierownik biura**  
**mgr Anna Kisłowska**

Zatwierdziła:  
**PREZES ZARZĄDU**  
**Małgorzata Schwarz**